

**Moduleinschreibung für das Wintersemester 2020/21**  
**- Informationen für Studierende der Sportwissenschaftlichen Fakultät -**

Die Einschreibung in die Module des Sommersemesters wird über das elektronische Einschreibesystem „TOOL“ angeboten. Im Folgenden finden Sie die wichtigsten Informationen hierzu.

**Benötigte Hardware und Daten**

- Ein PC/Laptop/Tablet mit Internetzugang
- Ihre Zugangsdaten (Benutzername und Passwort), die Sie zur Immatrikulation vom Studentensekretariat zugesandt bekommen haben.

**Link zur Online-Einschreibung**

**<https://tool.uni-leipzig.de>**

**Vor der Einschreibung**

1. Erstellen Sie anhand des aktuellen Vorlesungsverzeichnisses einen Stundenplan.
2. Planen Sie mögliche Alternativen für den Fall, dass die gewünschten Kurse nicht mehr verfügbar sind.

**Termine im Überblick**

<b>05.10.2020, 12.00 Uhr</b>	Beginn Moduleinschreibung Lehramtsstudierende und Zertifikatskurs Leistungssport (Staatsexamen, alle Schulformen)
<b>06.10.2020 12.00 Uhr</b>	Beginn Moduleinschreibung Sportwissenschaft und Sportmanagement (B.A./B.Sc. und M.Sc.)
<b>14.10.2020, 17.00 Uhr</b>	Ende der Moduleinschreibung über Tool
<b>20.11.2020</b>	Fristende für die Beantragung von Modul- und Kurswechseln, mithilfe des Formulars zur nachträglichen Modulanmeldung
<b>26.10.2020 bis 09.01.2021, 23.59 Uhr</b>	Frist für die Abmeldung von Modulen in Tool, online Studiengänge B.A. Sportwissenschaft B.Sc. Sportmanagement Lehramt Staatsexamen alle Schulformen Masterstudiengänge Sportwissenschaft und Sportmanagement Zertifikatskursteilnehmer
Sonderfall Master - Modulabmeldung:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Masterstudiengang Sportwissenschaft RP: Gemäß Prüfungsordnung schriftliche Beantragung bis 2 Wochen vor Prüfung per E-Mail beim Studienbüro</li> <li>• Masterstudiengang Sportwissenschaft DI: Gemäß Prüfungsordnung schriftliche Beantragung bis 4 Wochen vor Prüfung per E-Mail beim Studienbüro</li> </ul>
<b>ab 10.01.2021</b>	Übertragung der Modulanmeldungen aus Tool nach AlmaWeb durch das Studienbüro der Sportwissenschaftlichen Fakultät.

### **Bitte beachten:**

- Mit der Modulanmeldung sind Sie automatisch für die Prüfungen angemeldet! Eine separate Anmeldung ist nicht notwendig.
- Bei 2-semesterigen Modulen müssen Sie sich für die Modulangebote der zweiten Semesterhälfte erneut in Tool anmelden, um die angebotenen Veranstaltungen zu belegen.
- Wenn Sie ein Modul bereits schon einmal belegt und noch nicht abgeschlossen haben (aufgrund von "Krankheit", "nicht bestanden" oder "Abwesenheits-5"), müssen Sie sich nicht erneut einschreiben. Sie sind weiterhin für das Modul / die Prüfung angemeldet!
- In Tool haben Sie nur Zugriff auf die Angebote Ihres aktuellen Fachsemesters sowie die zurückliegenden Fachsemester (siehe Empfehlung im Studienverlaufsplan Ihrer Studiendokumente).
- Bitte beachten Sie etwaige Teilnahmevoraussetzungen der Module, die als Hinweistexte unter „TNV“ hinterlegt sind.
- Während des Einschreibzeitraumes können Sie Ihre Belegungen noch ändern oder löschen. (bis 14.10.2020, 17 Uhr)

**!!!** Bitte beachten Sie dabei: Das Entfernen eines bereits gesetzten Hakens an einem Modul/einer Lehrveranstaltung in Tool und das anschließende Speichern löscht Ihre zuvor gemachte Belegung (dieses Moduls/dieser Lehrveranstaltung) **!!!**

### **Prüfen Sie Ihre Modulbelegung!**

- Die Belegung Ihrer Module und Lehrveranstaltungen sollten Sie im Tool über den Menüpunkt „Beleginfo“ überprüfen.

### **Nachträgliche Anmeldung von Modulen**

- Nach Ablauf der Moduleinschreibung in Tool können Studierende bis zum 20.11.2020 nachträglich eine Modulaufnahme bei den jeweils im Vorlesungsverzeichnis angegebenen Lehrkräften beantragen (Voraussetzung: es müssen freie Plätze vorhanden sein).
- Nutzen Sie ausschließlich das **Formular zur nachträglichen Modulanmeldung!** Dies ist notwendig, weil mit der Moduleinschreibung auch die Anmeldung zur Prüfung erfolgt und diese aus rechtlichen Gründen per Unterschrift bestätigt werden muss.
- Bitte lassen Sie sich die Anmeldung von der zuständigen Lehrkraft bzw. den zuständigen Lehrkräften ebenfalls durch Unterschrift bestätigen. Das Formular reichen Sie anschließend fristgemäß im Studienbüro ein (Einwurf in den Briefkasten oder Versand per Uni-mail an susann.keller@uni-leipzig.de genügt.)
- Eine Moduleinschreibung nach dem 20.11.2020 ist nur noch auf begründeten Antrag über den Prüfungsausschuss (zu Hd. Herrn Prof. Ragert) möglich.

### **Abmeldung Ihrer Belegung**

- Wenn Sie Modulbelegungen löschen wollen, haben Sie über den Menüpunkt „Beleginfo“ die Möglichkeit, sich bis zum 09.01.2021 von ganzen Modulen abzumelden.
- Wünschen Sie die Abmeldung von einzelnen Lehrveranstaltungen, wenden Sie sich bitte an das Studienbüro (über den Kontakt, der im Tool am Modul hinterlegt ist).