

ZUSATZFORMULAR - I. BEFORE THE MOBILITY

- VOR DER MOBILITÄTSPHASE

TABLE B1: PROVISIONS FOR RECOGNITION AT THE SENDING INSTITUTION
B1 VORBEREITUNG DER ANERKENNUNG DURCH DIE HEIMATHOCHSCHULE

List educational components that the student would normally complete at the sending institution and which will be replaced by the study programme abroad. NB no 1:1 match with Table A is required. Reference to e.g. mobility windows is allowed (see guidelines: www.uni-leipzig.de/erasmus/out). *Auflistung der Komponenten, die der/die Studierende regulär an der entsendenden Einrichtung erbringen müsste, und die durch den Auslandsaufenthalt ersetzt werden sollen. HINWEIS: Keine 1:1 Entsprechung notwendig. Bitte vermerken Sie studiengangsspezifische Optionen für Auslandsaufenthalte (Richtlinien siehe: www.uni-leipzig.de/erasmus/out).*

The information about the module responsibility can be found in the module descriptions. *Die Information zu der Modulverantwortung kann in den Modulbeschreibungen gefunden werden.*

Component Code (if any) <i>Komponentencode (falls vorhanden)</i>	Component Title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue) <i>Komponententitel der Entsendeinrichtung (gemäß Verzeichnissesverzeichnis)</i>	Semester	Number of ECTS⁶ Credits to be recognized by the Sending Institution <i>Anzahl LP⁷, die nach erfolgreichem Abschluss von der Entsendeinrichtung anerkannt werden.</i>	Approval of the person responsible for the module – Signature <i>Genehmigung der modulverantwortlichen Person – Unterschrift</i>

If necessary, continue list on a separate sheet.

Liste ggf. auf separatem Blatt weiterführen.