



UNIVERSITÄT  
LEIPZIG



**Orientierungen und Anforderungen für das**

**Praktikum im Bachelor-/Master-**  
**Studiengang Sportmanagement**

**an der Sportwissenschaftlichen Fakultät der**  
**Universität Leipzig**

**Inhalt**

<b>1.</b>	Zeitlicher Verlauf und Umfang des Praktikums.....	3
<b>2.</b>	Praktikumseinrichtungen und Auswahl der Praktikums- einrichtung.....	3
<b>3.</b>	Verfahren zur Beantragung eines Praktikums.....	4
<b>4.</b>	Anforderungen an die inhaltliche Gestaltung des Praktikums.....	4
<b>5.</b>	Praktikumsbetreuung.....	5
<b>6.</b>	Arbeitszeugnis.....	6
<b>7.</b>	Prüfungsleistung: Praktikumsbericht.....	6

## 1. Zeitlicher Verlauf und Umfang des Praktikums

Das Praktikum im Bachelorstudiengang Sportmanagement ist im Rahmen der Regelstudienzeit im 5. bis/oder 6. Semester zu absolvieren. Voraussetzung zur Aufnahme eines Praktikums sind 60 erworbene Leistungspunkte aus dem Bachelorstudium Sportmanagement.

Das Praktikum im Masterstudiengang Sportmanagement ist im Rahmen der Regelstudienzeit im 2. bis/oder 3. Semester zu absolvieren. Es gibt keine Teilnahmevoraussetzungen.

Der zeitliche Umfang beträgt **300 Stunden**, das entspricht ca. 38 Werktage bzw. 8 Wochen oder 2 Monate.

Das Praktikum kann zeitlich wie folgt durchgeführt werden:

- a) 8 Wochen (300 Std.) zusammenhängend in einer Einrichtung
- b) Zweimal vier zusammenhängende Wochen (zweimal 150 Std.) in zwei unterschiedlichen Praktika-Einrichtungen

## 2. Praktikumseinrichtungen und Auswahl der Praktikumseinrichtung

Die Einrichtungen und Tätigkeitsfelder, in denen das Praktikum absolviert werden kann, müssen einen unmittelbaren Bezug zum Sportmanagement aufweisen.

Für ein Praktikum ist der Führungs- und Verwaltungsbereich folgender Organisationen / Einrichtungen geeignet:

- Sportvereine
- Fachverbände im Sport
- DOSB, Sportverbände mit besonderer Aufgabenstellung, Verbände für Wissenschaft und Bildung, Förderverbände
- Landessportbünde
- Kreis- und Stadtsportbünde
- Sportjugend
- Einrichtungen des Spitzen- und Nachwuchssports (OSP, BLZ, BSP, LLZ)
- Landessportschulen
- Ministerien der öffentlichen Verwaltung, denen der Sport zugeordnet ist
- Kommunale Sportämter
- Kommunale Sport- und Freizeiteinrichtungen
- Kommerziell betriebene Sport- und Freizeiteinrichtungen
- Sportmarketing-, Sportveranstaltungs- und Sportvermarktungsagenturen
- Wirtschafts-, Dienstleistungs- und Handelsunternehmen mit starkem Bezug zum Sportsponsoring
- Andere Einrichtungen, Organisationen und Unternehmen, die eine Affinität zum Sport aufweisen.

Die Studierenden haben die Möglichkeit, den Ort, die Zeit und die Einrichtung ihres Praktikums im Rahmen der Vorgaben selbst zu wählen.

Haben die Studierenden keine Möglichkeit der Selbstwahl, kann ihnen durch die Professur für Sportökonomie und Sportmanagement eine Praktikumseinrichtung vermittelt werden.

### 3. Verfahren zur Beantragung eines Praktikums

Der erste Schritt ist die Suche eines Praktikumsplatzes in einer geeigneten Praktikumeinrichtung. In TOOL können Sie sich sowohl im Winter- als auch Sommersemester für das jeweilige Praktikumsmodul anmelden. Voraussetzung sind 60 absolvierte Leistungspunkte aus dem B.Sc. Sportmanagement (keine Voraussetzungen für Masterstudierende). Das Praktikum ist deshalb für das 5. oder 6. Fachsemester (Bachelorstudierende) bzw. 2. oder 3. Fachsemester (Masterstudierende) vorgesehen. Melden Sie Ihr Praktikum also bei der zuständigen Lehrkraft und in Tool an. Bitte befolgen Sie hierzu, die nachfolgenden Schritte:

1. Erwerb eines Antragsformulars zur Durchführung des Praktikums auf der Website der Professur für Sportökonomie und Sportmanagement.
  2. Kennzeichnung der Praktikumeinrichtung, Ort und Zeit des Praktikums und Bestimmung der Hauptaufgaben.
  3. Bestätigung zur Durchführung des Praktikums durch die Praktikumeinrichtung (Bestätigung durch vertretungsberechtigte Personen und Stempel der Einrichtung!).
  4. Einreichung des Antragsformulars an der Professur für Sportökonomie und Sportmanagement zur Bestätigung der Durchführung des Praktikums.
- Mittels des Antragsformulars werden die Aufgaben und Tätigkeiten sowie der geplante Zeitraum festgehalten.
5. Anmeldung zum jeweiligen Praktikumsmodul in Tool (ggf. durch Nutzung des Formulars „Nachträgliche Modulanmeldung“, dann Moduleinschreibung durch Studienbüro in AlmaWeb)

Wenn Sie das Antragsformular abgegeben haben und in AlmaWeb angemeldet sind, kann es losgehen.



Geht der Zeitraum ihres Praktikums über den Zeitraum des jeweiligen Semesters hinaus (d.h. Ende September bzw. Ende März), beantragen Sie bitte eine Prüfungsverschiebung beim Studienbüro der Sportwissenschaftlichen Fakultät. Bitte nutzen Sie hierzu das entsprechende Formular „Antrag auf Prüfungsverschiebung (mit triftigen Grund)“.

Sollten Sie wider Erwarten Ihr Praktikum nicht in einem geplanten Semester absolvieren, melden Sie sich bitte fristgemäß beim Studienbüro der Sportwissenschaftlichen Fakultät für das jeweilige Modul ab. Hierzu reicht ein formloser Antrag an den Prüfungsausschuss mit Begründung und Bitte um Modulabmeldung, einzureichen über das Studienbüro.

#### **4. Anforderungen an die inhaltliche Gestaltung des Praktikums**

Während des Praktikums haben die Praktikant:innen zum überwiegenden Teil ihrer Zeit (mindestens 80 %) Aufgaben im Führungs-, Verwaltungs- und Organisationsbereich zu bewältigen (analysierende, planende, organisierende, koordinierende, kontrollierende Tätigkeiten; Gestaltung / Mitgestaltung von Arbeitsprozessen).

Je nach Komplexität der Aufgaben soll eine eigenständige Tätigkeit oder eine Mitwirkung an der Lösung einer Aufgabe angestrebt werden.

Eine weitestgehend selbständige Tätigkeit ist erwünscht.

Aufgaben / Tätigkeiten sollten u.a. sein:

- Mitarbeit und Übernahme von Tätigkeiten in Vorständen, Geschäftsbereichen, Ausschüssen und Abteilungsleitungen von Sportorganisationen
- Wahrnehmung von Leitungsassistenten
- Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen, Präsentationen, Promotionsaktivitäten im Sport
- Finanzarbeit, Kassen- und Buchführung
- Gestaltung der Öffentlichkeitsarbeit / Werbung
- Erarbeitung von Analysen, Plänen, Vorlagen, Konzeptionen, Ordnungen
- Koordinierungsaufgaben mit anderen Einrichtungen
- Erarbeitung von Marketing- und Sponsoringkonzepten

#### **5. Praktikumsbetreuung**

Mit der Unterschrift auf dem Antragsformular zur Bestätigung des Praktikums übernimmt der / die *Vertretungsberechtigte* der Einrichtung die Verantwortung über die ordnungsgemäße Betreuung und Durchführung des Praktikums.

Die Verantwortung zur Praktikumsbetreuung ist durch eine Person mit Hochschulabschluss oder langjähriger Managementenerfahrung (mit beruflich anerkannter Sportmanagement- / Sportökonomiequalifikation) zu gewährleisten.

Die unmittelbare Betreuung kann an Mitarbeiter:innen der Organisation / des Unternehmens delegiert werden.

Zur Betreuung des / der Praktikant:in werden folgende Schritte vorgeschlagen:

- 1.) Bekanntmachung mit der Organisation / dem Unternehmen (u.a. Hauptaufgaben, Struktur, interne und externe Kooperationen)
- 2.) Erläuterung der Ziele und Strategien
- 3.) Bekanntmachen mit den Besonderheiten der Einrichtung (personelle, disziplinarische, fachliche Anforderungen, Belehrungen zum Verhalten in Ausnahmefällen)
- 4.) Einweisung in zu lösende Aufgaben während des Praktikums
- 5.) Wahrnehmung unterstützender und kontrollierender Aufgaben gegenüber des / der Praktikant:in
- 6.) Durchführung eines Auswertungsgesprächs und Anfertigung eines Arbeitszeugnisses.

## 6. Arbeitszeugnis

Am Ende des Praktikums hat der / die *Vertretungsberechtigte* der Einrichtung, der gleichzeitig die Verantwortung zur Praktikumsbetreuung übernommen hat, ein schriftliches Arbeitszeugnis anzufertigen.

Das Arbeitszeugnis soll enthalten:

- Dauer und Zeit des Praktikums
- Qualität der Aufgabenerfüllung (Selbständigkeit, Kreativität, Zielerreichungsgrad)
- Auftreten, Verhalten und Einsatzbereitschaft
- Aussage zur erfolgreichen / nicht erfolgreichen Bewältigung der Praktikumsanforderungen aus Sicht der Praktikumsseinrichtung
- Datum, Stempel und Unterschrift

Das Arbeitszeugnis wird dem / der Praktikant:in ausgehändigt und dem zu führenden Praktikumshefter beigelegt.

Ansprechpartner Praktika Bachelorstudiengang Sportmanagement	Ansprechpartnerin Praktika Masterstudiengang Sportmanagement
<p><b>Martin Kaden</b>            Büro: Haus 1 / C 2008            Tel.: +49 (0) 341 97-31818            E-Mail: <a href="mailto:martin.kaden@uni-leipzig.de">martin.kaden@uni-leipzig.de</a></p>	<p><b>Celina Gaedeke</b>            Büro: Haus 1 / C 2007            Tel.: +49 (0) 341 97-31632            E-Mail: <a href="mailto:celina.gaedeke@uni-leipzig.de">celina.gaedeke@uni-leipzig.de</a></p>

## 7. Prüfungsleistung: Praktikumsbericht

Über das Praktikum ist vom / von der Praktikant:in ein Praktikumshefter anzulegen. Dieser sollte zwischen 10 und 15 Seiten Fließtext umfassen. Im Praktikumshefter sind die wesentlichen Aufgaben, an denen mitgewirkt wurde und die Aufgaben, die selbständig gelöst wurden, nachvollziehbar zu dokumentieren. In einem Abschlussbericht sollen praktische Erfahrungen dargestellt und eine Einschätzung des Praktikums vorgenommen werden. Die *Richtlinien zur Manuskriptgestaltung in der Sportwissenschaft* der Deutschen Vereinigung für Sportwissenschaft sind bei der Textgestaltung zu beachten, und über folgenden Link abrufbar:

<https://www.sportwissenschaft.de/service/download/>

Der Praktikumshefter soll nach folgender Gliederung aufgebaut werden:

1. Deckblatt
2. Gliederung/Inhaltsverzeichnis
3. Vorstellung der Praktikumsseinrichtung
4. Dokumentation inhaltlicher Schwerpunktaufgaben mit Wertung des Erfolges / Nichterfolges
5. Bezug des Praktikums zum Studium (bspw. durch das Erläutern von angewendeten Kenntnissen und Fähigkeiten, die mittels verschiedener Module erworben wurden)
6. Kritische Betrachtung des Praktikums/Selbstreflektion des / der Studierenden
7. Fazit
8. Arbeitszeugnis (siehe hierzu Punkt 6. *Arbeitszeugnis*)

9. Anlagen (Dokumente, Veröffentlichungen, Programme usw. an denen während des Praktikums mitgewirkt wurde)
10. Unterschriebene Selbstständigkeitserklärung

Der ausgedruckte Praktikumshefter ist bis spätestens 4 Wochen nach Beendigung des Praktikums an der Professur für Sportökonomie und Sportmanagement einzureichen. Bei Erfüllung aller Anforderungen erhält der / die Studierende 10 Leistungspunkte.